

## GRADUIERTENAKADEMIE REISEKOSTENBEIHILFEN FÜR DOKTORANDINNEN, DOKTORANDEN UND POSTDOCS

### Ausschreibung der Exzellenzinitiative

Die Graduiertenakademie der Universität Heidelberg unterstützt Doktorandinnen und Doktoranden und Postdocs bei der Teilnahme an Kongresse und Workshops sowie bei Forschungsaufenthalten im In- und Ausland durch die Erstattung von Reisekosten, Aufenthaltskosten und Teilnahmegebühren. Kosten können auch anteilig bis max. 1.500 € übernommen werden.

Für eine Bewerbung sind einzureichen:

- » Informationen zur Veranstaltung/zum Forschungsaufenthalt (max. 1 Seite)
- » ein Schreiben mit folgenden Angaben (max. 2 Seiten)
  - » Beschreibung und Stand der Arbeit
  - » Relevanz der Veranstaltung/des Forschungsaufenthaltes für die Arbeit
- » ein tabellarischer Lebenslauf (max. 1 Seite)
- » eine Darstellung der anfallenden Kosten
- » ein kurzes Empfehlungsschreiben des Betreuers/der Betreuerin direkt an die Graduiertenakademie (per E-Mail)
- » Von Doktorandinnen und Doktoranden: Immatrikulationsbescheinigung oder Kopie eines laufenden Arbeitsvertrages mit der Universität

**VORAUSSICHTLICHER FÖRDERBEGINN: Juli 2008**

Die Reisekostenbeihilfen werden alle zwei Monate vergeben, Bewerbungen können jedoch jederzeit vor Antritt der Reise eingereicht werden. Bitte senden Sie Ihre elektronische Bewerbung in Form einer PDF-Datei an: [graduiertenakademie@zuv.uni-heidelberg.de](mailto:graduiertenakademie@zuv.uni-heidelberg.de)

Für eventuelle Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

**Servicestelle der Graduiertenakademie**

c/o Anglistisches Seminar

Kettengasse 12, 2. OG, Zimmer 253

Tel.: 06221 54-3958

**Sprechzeiten:**

Montags bis donnerstags 10.00 Uhr – 12.00 Uhr

Montags und donnerstags 13.30 Uhr – 15.30 Uhr

und nach Vereinbarung



# GRADUATE ACADEMY

## Promoting Young Researchers!

[www.graduateacademy.uni-heidelberg.de](http://www.graduateacademy.uni-heidelberg.de)

## GRADUATE ACADEMY TRAVEL GRANTS FOR DOCTORAL STUDENTS AND POSTDOCS

### Announcement within the Initiative for Excellence

The University of Heidelberg Graduate Academy is pleased to announce support for doctoral students and postdocs for participation in conferences, workshops and for short-term research trips in Germany and abroad. Funding up to a maximum of 1,500 € will be awarded for the reimbursement of travel and living expenses as well as for registration fees.

Please submit the following application documents:

- » An outline of the event or research trip (max. 1 page)
- » A letter containing the following information (max. 2 pages):
  - » A description of your work
  - » The relevance of the event/research trip for your work
- » A curriculum vitae in table form (max. 1 page)
- » An outline of expected costs
- » A short recommendation letter from your supervisor, to be sent by the supervisor directly to the Graduate Academy (by email)
- » For doctoral students only: a certificate of matriculation or a copy of your current employment contract with the University

Anticipated start of funding: July 2008

Travel grants will be awarded every two months; applications for funding, however, can be submitted at any time before the starting point of the trip. Please submit your application by email in the form of a single PDF-file to: [graduateacademy@zuv.uni-heidelberg.de](mailto:graduateacademy@zuv.uni-heidelberg.de)

Please do not hesitate to contact our office if you have any questions or need further information:

#### Graduate Academy Service Point

c/o Anglistisches Seminar  
Kettengasse 12, 2nd Floor, Room 253  
Tel.: 06221 54-3958

#### Office hours:

Mondays through Thursdays 10:00 a.m. – 12:00 p.m.  
Mondays and Thursdays 1:30 p.m. – 3:30 p.m.  
and by appointment

UNIVERSITÄT  
HEIDELBERG  
GRADUIERTENAKADEMIE

